

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
БОЛЬШЕКИРСАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ХАЙЛО ВАСИЛИЯ АЛЕКСАНДРОВИЧА

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
(протокол № 5 от 30.03.2016г.)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом от 30.03.2016г. № 32  
Директор  О.И. Акперова



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об элективных курсах предпрофильной подготовки**  
**обучающихся 9 класса МБОУ Большекирсановской сош им. Героя**  
**Советского Союза Хайло В.А.**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение об элективных курсах (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, Приказа Минобрнауки России от 09.03.2004г. №1312 «Об утверждении Федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования», В соответствии с Приказом № 1312 от 09.03 2004 года «Об утверждении федерального учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего среднего образования» и методическими рекомендациями по реализации элективных курсов (приложение к письму Министерства образования и науки РФ от 04/03.2010 г. №03-413).
- 1.2. Элективные курсы - курсы по выбору, обязательные для посещения обучающимися (далее курсы).
- 1.3. Курсы должны помогать учащимся овладевать способами решения практических задач через учебную практику, проектирование и исследовательскую деятельность, помогать ориентироваться в профессии, выбирать способ реализации индивидуальной образовательной траектории.
- 1.4. Настоящее Положение определяет виды, задачи и особенности организации курсов в ОУ.

**2. Цели введения курсов**

- 2.1. Курсы призваны
- помочь обучающимся оценить свой потенциал с точки зрения образовательной перспективы;
  - способствовать профессиональному самоопределению обучающихся;
  - создать условия для:
    - формирования у детей способностей к саморазвитию;
    - формирования положительной мотивации к учению;
    - содействие развитию у школьников отношения к себе как к субъекту будущего профессионального образования и профессионального труда;
    - расширить возможность социализации обучающихся;
- 2.2. Программа курса должна удовлетворять следующим условиям:
- учитывать особенности обучающихся;
  - формировать мотивы саморазвития, личностного роста.
  - оказывать профориентационную поддержку обучающимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности.

### **3. Порядок введения курсов**

- 3.1. Информирование и анкетирование учащихся 8 класса и их родителей о предстоящей системе предпрофильного обучения.
- 3.2. Формирование групп для посещения курсов по выбору может осуществляться:  
- класс-группа.
- 3.3. Изучение курса для каждого ученика завершается защитой проекта.

### **4. Содержание и организация курсов**

- 4.1. Рабочие программы курсов разрабатываются в соответствии с требованиями принятого Положения о рабочей программе в ОУ. Рабочая программа и календарно-тематический план курса (рассчитано на 17 часов, 34 часа) на текущий учебный год утверждаются директором ОУ.
- 4.2. По содержанию курсы могут быть:
- предметно-ориентированными (задачи курсов данного вида: создать условия школьнику для реализации личных познавательных интересов в выбранной им образовательной области; выявить готовность обучающихся изучать предмет на повышенном уровне; создать условия для сдачи экзамена по выбору);
  - межпредметными (задачи курсов данного вида: сформировать у школьников способность ориентироваться в мире современных профессий, познакомить обучающихся на практике со спецификой типичных видов деятельности, соответствующих наиболее распространённым профессиям; осуществлять поддержку мотивации к будущему профилю обучения);
  - не связанными с образовательными дисциплинами учебного плана (задачи курсов данного вида: ориентация в современном мире, профессиональное определение, познакомить обучающихся на практике со спецификой типичных видов деятельности, мотивация к будущему профилю обучения).
- 4.3. Формы обучения на курсах (групповые и индивидуальные) могут быть ориентированными на инновационные педагогические технологии:
- практическая и самостоятельная исследовательская работа;
  - презентация результатов;
  - дискуссии, беседы;
  - игровые процедуры;
  - деловые игры;
  - интерактивные лекции;
  - построение и проверка гипотез;
  - дистанционное обучение (кооперация образовательных учреждений с учреждениями дополнительного, высшего, среднего и начального профессионального образования) и т.д.
- 4.4. Содержание курсов не дублирует содержания предметов, обязательных для изучения.
- 4.5. Преподаватель курсов несёт ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время проведения занятий и экскурсий в соответствии с приказом об охране труда и техники безопасности.
- 4.6. Курсы как форма образовательного процесса организуются за счет компонента образовательного учреждения (1 час).
- 4.7. Преподавание курсов ведётся в рамках учебного расписания ОУ, утвержденного директором ОУ.

### **5. Оценивание достижений учащихся в рамках курсов**

- 5.1. При оценивании результатов курсов по выбору (элективных курсов) используется безотметочная оценка знаний, умений и навыков.
- 5.2. Достижения могут быть отмечены на предметах соответствующего цикла, занесены в портфолио ученика в разделы: проекты, творческие работы и социальная практика.

### **6. Ожидаемые результаты:**

- 6.1. Готовность учащихся к профильному обучению;
- 6.2. Осознанность выбора дальнейшего направления обучения выпускниками основной школы с учетом их склонностей и способностей;
- 6.3. Эффективность преподавания конкретного курса может быть подтверждена:
  - анализом уровня образованности обучающихся по предметам, связанным с курсами;
  - количественным анализом проектной деятельности обучающихся, количеством проведенных исследовательских работ на элективном курсе;
  - проведением анкетирования обучающихся, целью которого является исследование уровня удовлетворенности школьников элективными занятиями;
  - результатами участия школьников в олимпиадах, конференциях, конкурсах и других мероприятиях.

### **7. Права и обязанности учащихся**

- 7.1. Учащийся имеет право самостоятельного выбора курсов в объеме, определенном учебным планом.
- 7.2. Учащийся обязан выполнить программы выбранных курсов.
- 7.3. Объём учебной нагрузки учащегося в неделю не должен превышать максимально допустимый (согласно учебному плану).
- 7.4. Посещение занятий курсов для учащихся является строго обязательным.

### **8. Ответственность учителя**

- 8.1. Учитель несёт ответственность за выполнение программы курса: реализацию обучающего, развивающего и воспитательного компонентов программы.
- 8.2. Учитель несёт ответственность за ведение документации, своевременность и правильность отчетов по курсу.
- 8.3. Учитель отвечает за наполняемость группы, обеспечивает посещение курса учащимися, которые выбрали соответствующий курс.

### **9. Ведение документации.**

- 9.1. Заполнение страниц классного журнала, отведённых для курсов, осуществляется в соответствии с требованиями к ведению классных журналов.
- 9.2. В журнале записываются все курсы, проводимые в данном классе.
- 9.3. В журнале указывается название курса, список учащихся, посещающих данный курс; фамилию, имя и отчество педагога, который ведет этот предмет.
- 9.4. Все изменения расписания проводятся по согласованию с администрацией ОУ.
- 9.5. Учитель систематически, в дни и часы занятий проверяет явку учащихся и отмечает в журнале всех не явившихся буквой «н» (в графе, соответствующей дате проведения занятия).
- 9.6. Количество и даты проведённых занятий, записанных на левой и правой стороне журнальной страницы, должны совпадать.
- 9.7. Если с обучающимися в часы занятий проводится экскурсия, то указывается объект экскурсии.
- 9.8. Все записи в журнале производятся чётко, аккуратно.
- 9.9. Журнал курсов заполняется учителем, ведущим данный курс, проверяется администрацией согласно плану внутришкольного контроля.

### **10. Финансирование**

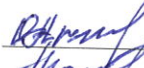
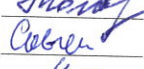

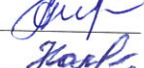
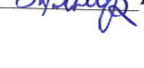



- 10.1. Оплата преподавателей курсов проводится в соответствии с тарификацией.




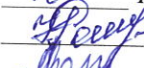



### **11. Руководство и контроль**

- 11.1. Руководство и контроль за организацией и содержанием курсов осуществляет директор школы и его заместители по учебно-воспитательной работе по плану ВШК.
- 11.2. Контроль организации курсов предполагает изучение следующих вопросов:
  - активность обучающихся в процессе проведения занятия;
  - посещаемость занятия обучающимися;

- проведение анкетирования обучающихся с целью эффективности курса.

**С положением ознакомлены:**

 Акперова О.И.  
 Макарева С.Ю.  
 Савченко Т.В.  
 Абрамова М.А.  
 Гончарова И.Н.  
 Гончаров А.А.  
 Колесникова Г.Г.  
 Ковалева Н.А.  
 Пьянова Т.А.

 Горбашко М.В.  
 Мальцева Л.Г.  
 Пономарева В.Н.  
 Олос Н.А.  
 Поленцов Ю. А.  
 Рожкова Н.Б.  
 Заулевская А.И.